



A.S.D. BRIXIA CRONO  
Via Bazoli n° 6/10 c/o C.O.N.I.  
25127 - BRESCIA

Telefono e fax 030-318407  
C.F. 98017170170



e-mail: [crono.brescia@ficr](mailto:crono.brescia@ficr)

## **VERBALE DI RIUNIONE DEL CONSIGLIO SEDUTA DEL 29 DICEMBRE 2022**

Oggi Giovedì 29/12/2022 alle ore 18:30 presso la sede dell'associazione A.S.D. Brixia Crono si è riunito il consiglio direttivo per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) Chiusura amministrativo-contabile anno sportivo 2022**
- 2) Modalità per affiliazione e tesseramento associati**
- 3) Verifica posizione degli associati rispetto al quorum e relative decisioni**
- 4) Valutazione per acquisto strumentazione**
- 5) Inventario di fine anno**
- 6) Programmazione assemblea annuale**
- 7) Varie ed eventuali**

Presidente il Sig. Riccardo Della Tratta, segretaria la Sig.ra Piercarla Erlocchi.

Sono presenti tutti i membri del consiglio, tranne il Sig. Piero Celli, assente per motivi di salute.

### **1) Chiusura amministrativo-contabile anno sportivo 2022**

Il Sig. Alessandro Galeri consegna al consiglio il riepilogo relativo alla situazione economica dell'associazione aggiornato al 29.12.2022, comunicando che le entrate e le uscite quadrano e che il dettaglio di tutte le spese elencate è consultabile presso gli atti depositati in sede.

Sono state emesse 244 note per i servizi effettuati nel 2022 e sono state rimborsate tutte le segreterie esterne, anche per i servizi relativi alle pochissime note non ancora incassate.

Informa, inoltre, il consiglio che nella giornata odierna sono state chiuse le pratiche per i rimborsi di tutti gli associati, effettuati i relativi bonifici e stampati i fogli di riepilogo di tutte le gare dell'anno.

### **2) Modalità per affiliazione e tesseramento associati**

Assumendo le indicazioni diramate dall'ufficio tesseramenti, nelle quali viene ribadito che *Secondo quanto previsto dall'art.14.5 del R.O. "I tesserati sono tenuti al versamento della quota federale all'Associazione o Società di cui fanno parte entro il giorno precedente lo svolgimento dell'Assemblea annuale ordinaria ..."*, per problemi di copertura assicurativa, per una corretta procedura amministrativa-contabile e per il regolare svolgimento dell'Assemblea, il consiglio delibera di provvedere al versamento della quota federale e della quota associativa per tutti gli associati, addebitando ad ognuno i relativi importi.

### **3) Verifica posizione degli associati rispetto al quorum e relative decisioni**

Il Presidente provvederà, in collaborazione con il sig. Giovanni Briguglio, a contattare gli associati che non hanno raggiunto il **quorum**, per conoscere le relative decisioni circa il proseguimento di appartenenza alla FICr.

Per i benemeriti che desiderano continuare l'attività di cronometraggio per la nuova stagione sportiva, verificata la documentazione presentata dai Sigg.:

- Armando Bianchini,
- Giuseppe Domeneghini,
- Giampietro Febrari,

- Francesco Nicolini,
- Silvano Tironi,
- Giacomo Tozzi

valutata l' idoneità degli stessi, assume la decisione di autorizzare il proseguimento dell'attività di cronometraggio per l'anno 2023.

#### **4) Valutazione per acquisto strumentazione**

Valutata la necessità di utilizzare le apparecchiature Microgate per le gare di nuoto, il consiglio delibera di acquistare 1 Kit Rei Pro e 3 LinkPod 8 ingressi con relativi cavi di collegamento.

Delibera, inoltre, di procedere all'acquisto di uno "schermo antiriflesso" per il tabellone THS, rimandando alla prossima riunione la decisione per l'acquisto di un ulteriore tabellone.

#### **5) Inventario di fine anno**

Per l'inventario di fine anno, è stato delegato il Sig. Edoardo Porta, coadiuvato dal Sig. Alessandro Galeri e dal Sig. Giancarlo Galeri.

#### **6) Programmazione assemblea annuale**

Il consiglio decide di effettuare l'Assemblea ordinaria annuale venerdì 27 gennaio 2023 o nei giorni immediatamente precedenti, c/o la Sala riunioni della struttura Territoriale di Brescia Sport e Salute (ex CONI) Centro Sportivo S.Filippo via Bazoli 6, verificata la disponibilità della sala.

Il Presidente provvederà alla prenotazione e la data e l'orario verranno comunicati, non appena avuta la conferma.

#### **7) Varie ed eventuali**

La Sig.ra Piercarla Erlocchi chiede al designatore che il programma settimanale dei servizi venga compilato più dettagliatamente, con l'indicazione dell'orario di ritrovo e di inizio gara, e i nominativi di tutti i cronometristi impegnati, precisando se per l'intera giornata o parte di essa, per non incorrere in eventuali errori nell'inserimento dei fogli di servizio per la stesura della nota spese.

Non avendo altri argomenti di discussione, il consiglio termina alle h.20:40.

Il Presidente  
Riccardo Della Tratta

*Riccardo Della Tratta*

La Segretaria  
Piercarla Erlocchi

*Piercarla Erlocchi*