



A.S.D. BRIXIA CRONO
Via Bazoli n° 6/10 c/o C.O.N.I.
25127 - BRESCIA

Telefono e fax 030-318407
C.F. 98017170170



e-mail: crono.brescia@ficr

VERBALE DI RIUNIONE DEL CONSIGLIO SEDUTA DEL 20 MARZO 2024

Oggi mercoledì 20/03/2024 alle ore 19:00 presso la sede dell'associazione A.S.D. Brixia Crono si è riunito il consiglio direttivo per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) Presentazione del conto economico e della situazione patrimoniale al 29 febbraio 2024**
- 2) Approvazione e ratifica delle spese effettuate in febbraio 2024**
- 3) Valutazione per acquisto strumentazione**
- 4) Compilazione nota spese**
- 5) Varie ed eventuali**

Presidente il Sig. Riccardo Della Tratta, segretaria la Sig.ra Piercarla Erlocchi.
Sono presenti tutti i membri del consiglio.

1) Presentazione del conto economico e della situazione patrimoniale al 29 febbraio 2024

Il Presidente consegna al consiglio il riepilogo relativo alla situazione economica dell'associazione aggiornato al 29.02.2024, comunicando che le entrate e le uscite quadrano e che il dettaglio di tutte le spese elencate è consultabile presso gli atti depositati in sede. Sono state emesse 53 note per i servizi effettuati nel mese di gennaio 2024 e sono state incassate quasi tutte le note relative al 2023, tranne una nota relativa a un servizio di Kart.

2) Approvazione e ratifica delle spese effettuate in febbraio 2024

Il consiglio, consultato l'elenco presentato dal presidente, approva tutte le spese effettuate nel mese di febbraio 2024.

3) Valutazione per acquisto strumentazione

Per consentire di utilizzare le nuove piastre assegnate dalla Federazione, ricevute dall'Associazione di Cesena, per il momento non utilizzabili perché incomplete, il consiglio, valutato il preventivo della ditta Capanni, delibera di comperare n°4 trombe per il sistema di partenza del nuoto + un cavo Microgate per collegare il sistema di partenza Omega al ReiPro.

Il Sig. Porta propone l'acquisto di un cavo da m.100 per la costruzione di 3 bobine e di 2 cavi per i decoder dell'enduro e di un cavo da restituire all'equipe regionale perché smarrito durante una gara a Brescia.

Il Sig. Briguglio propone l'acquisto di 15 cronometri manuali Hanhart da utilizzare per gli allievi e per eventuali associati interessati.

Tutti approvano.

Il Sig. Gianluigi Celli, incaricato dal consiglio di contattare una ditta per l'acquisto di alcuni capi di abbigliamento, ha fornito i prezzi e portato un modello in visione. Verranno avvisati tutti gli associati sui prezzi e la possibilità di passare dalla sede per le misure.

4) Compilazione nota spese

Il Presidente sottolinea il perdurare della superficialità nella compilazione delle relazioni di servizio, spesso incomplete e prive della documentazione (ricevute ristorante o indicazione del "mancato pasto", scontrini autostrada o ricevute telepass, ricevute parcheggio) e/o con l'esposizione di un numero di km superiori a quelli effettuati, con un aggravio per la stesura della nota spese da inviare all'organizzatore.

Inoltre, avvisa tutti i Cronometristi che le note spese vanno inviate esclusivamente alla mail associativa. Altre forme di invio (WhatsApp, sms o mail personali) non verranno presi in considerazione.

IL Sig. Piero Celli propone che i km ripetutamente maggiorati o con l'indicazione di un percorso differente da quello indicato su "google maps", saranno oggetto di un rimborso pari alla metà di quanto esposto.

Tutti approvano.

5) Varie ed eventuali

Il Sig. Piero Celli riferisce che al corso di aggiornamento per i Presidenti che si è tenuto a Riccione, sono state date indicazioni sull'individuazione della figura di "*Safeguarding associativo*", che va nominato dal Consiglio Direttivo della ASD Cronometristi.

Nella riunione tenutasi successivamente a Milano, i Presidenti hanno deciso all'unanimità di individuare una persona che si occupi di tutte le Associazioni della Lombardia.

Il presidente riferisce di una gara di sci in cui è stato effettuato un pessimo servizio, arrecando danno all'immagine dell'associazione organizzatrice. Il consiglio decide di non emettere fattura e, in eventuali situazioni future di disservizio e mancata esposizione delle classifiche nei tempi previsti, di procedere a liquidare i cronometristi addetti alla segreteria con l'aliquota normale anziché con quella del servizio specialistico.

Tutti approvano.

Non avendo altri argomenti di discussione, il consiglio termina alle h.21:00.

Il Presidente
Riccardo Della Tratta

Riccardo Della Tratta

La Segretaria
Piercarla Erlocchi

Piercarla Erlocchi